

Allegato A) alla determinazione n. 25 del 20/02/2017

BANDO DI GARA –PROCEDURA APERTA – PER L’AFFIDAMENTO DEL  
SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE

(ai sensi del D.L.vo n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni)

**1. Ente appaltante:**

Comune di ACQUANEGRA CREMONESE  
Via Stazione n. 128  
**26020 ACQUANEGRA CREMONESE –**  
Partita I.V.A.: 00304070196 – Codice Fiscale: 00304070196  
Tel. 037270003 fax 0372729675  
e-mail: comune.acquanegra.cr@libero.it

**2. Oggetto, descrizione delle prestazioni e normative di riferimento:**

Servizio di Tesoreria del comune (categoria b allegato IIA del D.Lgs. n. 163/2006), così come disciplinato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dalla normativa specifica di settore. Il servizio di Tesoreria comunale dovrà essere svolto, inoltre, secondo le modalità contenute nel presente bando, nello schema di convenzione approvato con delibera n. 23 adottata dal Consiglio comunale in data 08/11/2016.

**3. Importo:** il servizio è svolto a fronte del seguente corrispettivo € ..... comprensivo di IVA.

**4. Durata del contratto:**

L’affidamento del servizio di tesoreria avverrà per un periodo di 60 mesi, decorrenti dal giorno di effettiva consegna dello stesso, presumibilmente dal 01/05/2017 e comunque scadenti il 30/04/2022.

**5. Procedura di gara:**

Procedura aperta ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. 50/2016.

**6. Requisiti di partecipazione.**

Soggetti ammessi alla gara: i partecipanti dovranno possedere i requisiti di cui all’art. 7 del disciplinare di gara.

**7. Documentazione:**

La convenzione approvata con delibera del Consiglio comunale n. 23 del 08/11/2016 ed il disciplinare di gara approvato con determinazione del Responsabile del servizio economico-finanziario n. 25 del 20/02/2017 contengono tutte le norme relative alla disciplina dell’appalto ed alle modalità di partecipazione alla gara, come pure la modulistica da utilizzare. Tutta la documentazione è reperibile sul sito [www.comune.acquanegra.cr.it](http://www.comune.acquanegra.cr.it).

**8. Termine, indirizzo di ricezione, modalità di presentazione e data di apertura offerte:**

8.1 termine: ore 12:00 del giorno 21/03/2017

8.2 indirizzo di ricezione:

Comune di Acquanegra Cremonese

Ufficio protocollo

Via Stazione n. 128

8.3 modalità: secondo quanto previsto nell’art. 8 del disciplinare di gara.

8.4 svolgimento della gara:

Seduta pubblica il giorno 27/03/2017 alle ore 10,30 con esame della documentazione amministrativa (busta n. 1) e successiva verifica requisiti, apertura offerta economica ed aggiudicazione provvisoria.

**9. Soggetti ammessi all’apertura delle offerte:**

I legali rappresentanti dei concorrenti o loro delegati.

**10. Criterio di aggiudicazione:**

10.1 Criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95 c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, per cui l’aggiudicazione verrà disposta alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell’art. 77 del D.Lgs. 50/2016 a favore del

concorrente che abbia conseguito il punteggio più alto risultante dalla somma dei punti attribuiti in base ai parametri stabiliti dal disciplinare di gara.

10.2 La commissione procederà all'aggiudicazione provvisoria anche nel caso pervenga una sola offerta, purchè valida e giudicata congrua.

**11. Altre informazioni:**

11.1 Gli interessati potranno ottenere informazioni sul presente bando di gara e sulle modalità di partecipazione dall'Ufficio Servizio Economico-Finanziario – Comune di Acquanegra Cremonese - Via Stazione n. 128. – tel. 0372–70003 fax 0372/729675 – e-mail: [comune.acquanegra.cr@libero.it](mailto:comune.acquanegra.cr@libero.it)- nei seguenti orari: 10:00 – 12:00 dal lunedì al venerdì.

11.2 Non sono ammesse variazioni alla Convenzione di Tesoreria, pena l'esclusione dalla gara.

11.3 E' fatto obbligo alle imprese concorrenti di presentare, a pena di esclusione, la documentazione richiesta in conformità ai modelli allegati al presente bando. La documentazione dovrà essere presentata in lingua italiana.

11.4 Il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il sig. Chiappani Tiziano, Responsabile del servizio economico-finanziario.

11.5 Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio comunale, sul sito web dell'Ente.

11.6 I dati forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno trattati dall'Ente appaltante conformemente alle disposizioni del D.Lgs. n. 196/2003, successive modificazioni ed integrazioni e saranno comunicati a terzi solo per esigenze istituzionali.

IL RESP. DEL SERV. ECONOMICO-FINANZIARIO  
F.to Chiappani Tiziano